

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"СРЕДНЯЯ ШКОЛА №19 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ  
ПРЕДМЕТОВ" г. ЗАВОЛЖЬЕ

Директор школы  УТВЕРЖДАЮ  
Н.А. Тамарова

приказ от 11.03. 2015 г. № 73-1/п

---

---

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА УЧАЩИХСЯ  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя школа № 19 с углубленным изучением отдельных предметов»**

**1. Общие положения**

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся МБОУ СШ №19 с УИОП разработаны на основании Федерального Закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МБОУ СШ №19 с УИОП, иных локальных актов.

1.2. Правила внутреннего распорядка учащихся имеют целью способствовать:

- формированию учебной дисциплины в реализации образовательных программ, включая дополнительное образование; отношения к учебной и досуговой деятельности, достижению результатов качества образования и создания качественной образовательной среды;
- созданию условий для качественного улучшения самообразования, саморазвития и творческого креативного и результативного отношения к учебно-воспитательному процессу.

1.3. Настоящие Правила распространяются на все категории учащихся школы, осваивающие уровни общего образования: начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

1.4. К учащимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в школе относятся:

- учащиеся – лица, осваивающие образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
- экстерны, зачисленные в учреждение, осуществляющего образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и итоговой аттестации.

1.5. Все вопросы, связанные с применением правил внутреннего распорядка учащихся, решаются администрацией школы в пределах предоставленных ей прав, а в случае спорных ситуаций, пределах компетенций комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

**2. Основные права учащихся.**

Учащимся предоставляются права на:

2.1. выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

2.2. предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

2.3. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

- 2.3. выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
- 2.4. предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- 2.5. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- 2.6. факультативных (необязательных для данного уровня образования,) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого школой;
- 2.7. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 2.8. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 2.9. каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- 2.8. перевод в другую школу, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, 2.9. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими образовательную деятельность школы;
- 2.10. обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 2.11. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой школы;
- 2.12. пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, спортивным залом и актовым залом;
- 2.13. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- 2.14. участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научноисследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой школой, под руководством педагогических работников школы высшего

образования;

- 2.15. опубликование своих работ в изданиях школы на бесплатной основе;
- 2.16. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научнотехнической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- 2.17. организацию питания учащихся;
- 2.18. на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом,

- 2.19. на участие в общественных объединениях, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.
- 2.20. на меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- 2.21. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

### **3. Основные обязанности учащихся.**

В соответствии с Уставом школы учащиеся обязаны:

- 3.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 3.2. выполнять требования Устава школы, правил внутреннего распорядка учащихся, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 3.3. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию, самосовершенствованию;
- 3.4. уважать честь и достоинство других учащихся и работников школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися школы;
- 3.5. дорожить честью школы, защищать ее интересы;
- 3.6. бережно относиться к имуществу школы (оборудованию, учебным пособиям, мебели, инструментам, аппаратуре, учебникам и художественной литературе).
- 3.7. соблюдать дисциплину, правила техники безопасности, личной гигиены, установленный режим обучения в школе;
- 3.8. соблюдать чистоту рабочего места и сохранять санитарное состояние учебных помещений, коридоров, пришкольных территорий;
- 3.9. находиться в школе только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.д.), присутствовать только в специальной одежде и обуви;
- 3.10. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий употребления табака;
- 3.11. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 3.12. своевременно проходить все медицинские осмотры;
- 3.13. в обязательном порядке ставить в известность классного руководителя, учителя-предметника в случае неправильного выставления оценки в электронный журнал, утери полученного логина/пароля;
- 3.14. выполнять требования безопасности по отношению к защите информации и персональных данных;
- 3.15. выполнять требования работников учреждения по соблюдению правил внутреннего распорядка учащихся;

### 3.14. Учащимся запрещается:

- 3.9.1. без разрешения педагогов уходить из школы и с ее территории в урочное время. В случае пропуска занятий учащийся должен предъявить классному руководителю справку от врача или записку от родителей (лиц, их заменяющих) о причине отсутствия на занятиях;
- 3.9.2. пропускать занятия без уважительной причины;
- 3.9.3. приносить в школу и на ее территорию оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса;
- 3.9.4. приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- 3.9.5. портить имущество;
- 3.9.6. курить в здании, на территории школы и на расстоянии 50 метров от нее;
- 3.9.7. приходить в школу в грязной, мятой одежде, неприлично короткой или открытой одежде, открыто демонстрировать принадлежность к различным фан-движениям, каким бы то ни было партиям, религиозным течениям и т.п.;
- 3.9.8. ходить по школе в верхней одежде и головных уборах;
- 3.9.9. играть в азартные игры, проводить операции спекулятивного характера, в противном случае, администрация, классные руководители, дежурные педагоги могут изъять имущество до прихода родителей (законных представителей) учащегося;
- 3.9.10. запугивать, шантажировать, оскорблять учащихся и педагогов, сквернословить, заниматься вымогательством, совершать иные противоправные действия;
- 3.9.11. осуществлять психическое насилие по отношению к другим учащимся;
- 3.9.12. применять физическую силу для выяснения отношений

### 4. Приход и уход из школы

- 4.1. Приходить в школу следует за 10-15 минут до начала уроков в чистой, выглаженной одежде делового стиля, иметь опрятный вид и аккуратную прическу.
- 4.2. Необходимо иметь с собой дневник (основной документ школьника) и все необходимые для уроков принадлежности.
- 4.3. Учащиеся должны пользоваться гардеробом. Войдя в школу, учащиеся снимают верхнюю одежду и одевают сменную обувь.
- 4.4. Перед началом уроков учащиеся должны свериться с расписанием, и прибыть к кабинету до звонка. После звонка, с разрешения учителя войти в класс и подготовиться к уроку.
- 4.5. После окончания занятий нужно получить одежду из гардероба, аккуратно одеться и покинуть школу, соблюдая правила вежливости.

### 5. Поведение на уроке

- 5.1. Учащиеся занимают свои места в кабинете, так как это устанавливает классный руководитель или учитель по предмету, с учетом психо-физических особенностей учеников.

- 5.2. Каждый учитель определяет специфические правила при проведении занятий по своему предмету, которые не должны противоречить законам России, нормативным документам и правилам школы. Эти правила обязательны для исполнения всеми учащимися, обучающимся у данного учителя.
- 5.3. Перед началом урока, учащиеся должны подготовить свое рабочее место, и все необходимое для работы в классе.
- 5.4. При входе учителя в класс, учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом учащиеся приветствуют любого взрослого человека вошедшего во время занятий.
- 5.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами.
- 5.6. По первому требованию учителя (классного руководителя) должен предъявляться дневник. Любые записи в дневниках учащимися должны выполняться аккуратно. После каждой учебной недели родители ученика ставят свою подпись в дневнике.
- 5.7. При готовности задать вопрос или ответить, - следует поднять руку и получить разрешение учителя.
- 5.8. Если учащемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.
- 5.9. Звонок с урока – это сигнал для учителя. Только когда учитель объявит об окончании урока, ученики вправе встать, навести чистоту и порядок на своём рабочем месте, выйти из класса.
- 5.10. Учащиеся должны иметь спортивную форму и обувь для уроков физкультуры, а также специальную одежду для уроков труда, домоводства. При отсутствии такой одежды, учащиеся остаются в классе, но к занятиям не допускаются.
- 5.11. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами не относящимися к учебному процессу. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, игровые приставки и пр.), перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его со стола. В случае нарушения, учитель имеет право изъять техническое устройство на время урока. При неоднократном нарушении этих требований устройство возвращается только в присутствии родителей (законных представителей) учащегося.
- 5.12. В случае опоздания на урок постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

## **6. Поведение на перемене**

- 6.1. Учащиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.
- 6.2. При движении по коридорам, лестницам, проходам придерживаться правой стороны.
- 6.3. Во время перерывов (перемен) учащимся запрещается:
  - шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по лестницам, вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр;
  - толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода проблем;
  - употреблять непристойные выражения и жесты в адрес любых лиц, запугивать, заниматься вымогательством.

Нарушение данного пункта влечет за собой применение мер, предусмотренных Российским законодательством.

## **7. Поведение в столовой**

- 7.1. Учащиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.
- 7.2. Учащиеся проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.
- 7.3. Употреблять еду и напитки, приобретённые в столовой и принесённые с собой, разрешается только в столовой. Учащиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

## **8. Поведение во время проведения внеурочных мероприятий**

- 8.1. Перед проведением мероприятий, учащиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности.
- 8.2. Следует строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.
- 8.3. Учащиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.
- 8.4. Строго соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.
- 8.5. Учащиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и групповому имуществу.
- 8.6. Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

## **9. Внешний вид.**

9. 1. Внешний вид учащихся должен соответствовать требованиям Положения о внешнем виде и школьной форме МБОУ СШ №19 с УИОП.

## **10. Поощрения и меры дисциплинарного воздействия .**

10.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- объявление благодарности законным представителям учащегося;
- направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося;
- снятие наложенного ранее дисциплинарного взыскания;
- награждение почетной грамотой, дипломом и (или) похвальным листом; - представление к награждению золотой медалью.

10.2. Процедура применения поощрений:

10.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические сотрудники школы при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

10.2.2. Снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания может быть осуществлено приказом директора школы (распоряжением заместителя директора) на основании ходатайства классного руководителя.

10.2.3. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией по представлению классного руководителя и (или) учителя- предметника за особые успехи, достигнутые учащимися по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне школы или района.

Похвальный лист вручается учащимся за отличные успехи в обучении по итогам учебного года.

10.2.4. Представление к награждению золотой медалью осуществляется решением педагогического совета в соответствии с действующим законодательством.

10.3. За нарушение Устава, настоящих правил и иных локальных нормативных актов школы к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия: - меры воспитательного характера; - дисциплинарные взыскания.

10.4. Меры воспитательного характера:

- устное замечание;
- сообщение о нарушении дисциплины по месту работы законных представителей ;
- предъявление иска о возмещении ущерба;
- постановка на внутренний учет в школе;
- ходатайство о постановке на учет в комиссии по делам несовершеннолетних.

10.5. Меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из школы.

10.6. При выборе меры дисциплинарного воздействия необходимо учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося, его психо-физическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета учащихся и совета родителей.

10.7. Учет мер дисциплинарного воздействия осуществляет классный руководитель.

10.8. После совершения учащимся проступка и применения к нему меры дисциплинарного воздействия педагогические работники и члены совета учащихся должны содействовать осознанию учащимся пагубности совершенных им действий. 10.9. Применение мер воспитательного характера:

10.9.1. Объявить устное замечание за нарушение дисциплины, устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов имеют право все работники школы.

10.9.2. Сообщить о нарушении дисциплины, Устава и настоящих Правил и иных локальных актов школы по месту работы законных представителей учащегося имеют право заместители директора школы по ходатайству классного руководителя.

10.9.3. Предъявление иска законным представителям учащегося осуществляется администрацией в письменной форме за виновное причинение материального ущерба имуществу школы на основании представления заместителя директора по АХЧ.

10.9.4. Постановку на внутренний учет в школе осуществляет заместитель директора по ВР по представлению классного руководителя и (или) по представлению учителей предметников за систематическое нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов после применения дисциплинарного взыскания.



10.9.5. Ходатайство о постановке на учет в комиссии по делам несовершеннолетних направляет администрация на основании документов, подготовленных классным руководителем, если до этого учащийся уже состоял на внутришкольном учете в течение года, не изменил свое поведение в лучшую сторону, продолжает нарушать Устав, настоящие Правила и иные локальные нормативные акты и имеет в текущем учебном году дисциплинарное взыскание.

#### 10.10. Применение дисциплинарных взысканий .

10.10.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета учащихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору школы мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

10.10.2. Дисциплинарные взыскания не налагаются на учащихся начальных классов и учащихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

10.10.3. Основанием для дисциплинарного расследования является письменное обращение к директору участника образовательных отношений.

10.10.4. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по применению к учащимся мер дисциплинарного взыскания, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

10.10.5. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

10.10.6. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование школы.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

10.10.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.



10.10.8. Школа обязана незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

10.10.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С этим приказом учащийся и его законные представители знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в школе. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

10.10.10. Учащийся и (или) его законные представители вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

10.10.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

10.10.12. директор школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета учащихся или совета родителей.

## **11. Защита прав учащихся.**

11.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления школой обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

## **12. Заключительные положения:**

12.1. Настоящие правила распространяются на территории школы и на все мероприятия, проводимые школой.

12.2. Настоящие правила вывешиваются в школе на видном месте для всеобщего ознакомления и на сайте школы.

ПРИНЯТО Общим собранием работников 31.08.2018 г.

Протокол №1

