

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"СРЕДНЯЯ ШКОЛА №19 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ
ПРЕДМЕТОВ" г. ЗАВОЛЖЬЕ**

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы _____ Н.А. Тамарова

Приказ от 11.03. 2015 г. №73-1 /п

Положение о Совете школы

1. Общие положения.

1. Совет школы – коллегиальный орган, наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с настоящим Уставом. Совет МБОУ СШ № 19 с УИОП создается в целях обеспечения демократического, государственно-общественного характера управления образовательным учреждением, как один из органов школьного самоуправления (далее Совет школы).

2. Совет школы действуют в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Нижегородской области, Городецкого района, Уставом школы и настоящим Положением.

2. Создание Совета школы и его состав.

1. Совет школы состоит из представителей родителей (законных представителей) обучающихся, обучающихся второй и третьей ступени (9-11 классы) и работников школы. В составе Совета школы не менее 11 и не более 25 членов с использованием процедур выборов, делегирования и кооптации.

Состав Совета утверждается сроком на три года приказом Директора ОУ за исключением членов Совета из числа обучающихся, которые избираются сроком на один год.

Одни и те же лица не могут входить в состав Совета более одного срока подряд.

Избираемыми членами Совета являются:

– представители родителей (законных представителей) учащихся в количестве не менее четырех человек (общее количество избранных в состав Совета представителей родителей должно быть не менее одной трети и не более одной второй от общего числа избираемых членов Совета);

– представители учащихся 9–11 классов в количестве по одному представителю от каждой параллели;

– представители работников Учреждения в количестве не менее двух человек и не более одной четвертой от общего числа членов Совета.

Директор Учреждения входит в состав Совета по должности как представитель администрации Учреждения.

В состав Совета может быть делегирован представитель Учредителя.

2. Выборы в Совет назначаются Директором Учреждения в соответствии с Положением о Совете школы. Участие в выборах является свободным и добровольным.

Организацию выборов в Совет обеспечивает администрация Учреждения во главе с Директором.

Члены Совета избираются простым большинством голосов соответственно на Общешкольном родительском комитете, Совете учащихся, Собрании работников Учреждения. Выборы считаются состоявшимися независимо от числа принявших участие в голосовании, при условии надлежащего извещения о дате и времени выборов всех лиц, имеющих право голоса.

3. Выборы членов Совета школы - родителей (законных представителей) обучающихся.

3.1. В выборах имеют право участвовать родители обучающихся всех ступеней общего образования, зачисленных на момент проведения выборов в школу.

3.2. Выборы проводятся общим собранием родителей. Каждая семья (полная или неполная) имеет один голос на выборах независимо от того, какое количество детей данной семьи обучается или воспитывается в школе.

3.3. Избранными в качестве членов Совета школы могут быть родители обучающихся, кандидатуры которых были заявлены и/или выдвинуты до начала голосования. При этом от одной семьи может быть избран лишь один член Совета школы.

3.4. Общее количество членов Совета школы, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся, не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Совета.

4. Выборы членов Совета школы - обучающихся.

4.1. В состав Совета школы избираются по одному представителю от обучающихся 9-11 классов.

4.2. Члены Совета школы из числа обучающихся избираются собранием классов. Общее число членов Совета школы из числа обучающихся не может превышать 3 человек, по одному от соответствующего класса.

4.3. Собрания классов проводятся независимо друг от друга.

5. Выборы членов Совета школы - работников школы.

5.1. Члены Совета школы из числа работников избираются Общим собранием работников школы.

5.2. Выборы считаются состоявшимися, если за кандидатов проголосовало простое большинство присутствующих при кворуме более половины списочного состава на собрании.

5.3. Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами.

5.4. На первом заседании Совета школы избирается его председатель, заместитель и секретарь.

Председателем Совета школы могут избираться только родители (законные представители) обучающихся.

3. Направления деятельности Совета школы.

1. В определении стратегии развития школы Совет принимает программу развития школы.

2. В организации функционирования школы Совет школы производит:

– согласование режимов работы Учреждения и его обособленных структурных подразделений;

– определение начала и окончания учебного года, времени начала и окончания занятий, каникулярного времени;

– принятие решения о единой форме одежды учащихся;

– определение направления расходования внебюджетных средств и содействие их привлечению для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

– внесение предложений по составлению плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения

– представление интересов Учреждения в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях;

- согласование Правил внутреннего распорядка учащихся, расписания занятий и иных локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией;
- заслушивание отчета Директора Учреждения и отдельных работников;
- осуществление контроля за соблюдением условий обучения, воспитания и труда в Учреждении ;
- рекомендации Директору Учреждения по вопросам заключения коллективного договора.

3. Совет вправе действовать от имени Учреждения по вопросам:

- плана развития Учреждения ;
- определения начала и окончания учебного года, времени начала и окончания занятий, каникулярного времени;
- введения единой формы одежды учащихся;
- определения направления расходования внебюджетных средств и содействие их привлечению для обеспечения деятельности и развития Учреждения .

По остальным вопросам, отнесенным к компетенции Совета пунктом 8.9.6 Устава, Совет не выступает от имени Учреждения .

4. Порядок работы Совета школы.

1. Заседания Совета школы проводятся в соответствии с утвержденным планом работы не реже одного раза в полугодие. Председатель Совета школы может созвать внеочередное заседание на основании поступивших к нему заявлений (от членов Совета школы, учредителя, директора школы).
2. Решения Совета школы, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для выполнения всеми участниками образовательного процесса.
3. Решения Совета школы считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее 1/2 его членов и за решение проголосовало большинство присутствующих. Решения Совета принимаются простым (абсолютным) большинством голосов присутствующих членов Совета. При равенстве голосов голос председателя Совета является решающим.
4. По приглашению члена Совета школы в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета школы, если против этого не возражают более половины членов Совета, присутствующих на заседании.
5. Каждый член Совета школы обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета школы.
6. Совет школы имеет право, для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета.

5. Права и ответственность членов Совета школы.

1. Члены Совета школы работают на общественных началах.
2. Член Совета школы имеет право:
 - принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета школы;
 - требовать от администрации учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе Совета школы информации по вопросам, относящимся к компетенции совета;
 - присутствовать на заседании педагогического совета учреждения с правом совещательного голоса;
 - досрочно выйти из состава Совета школы по письменному уведомлению председателя;
3. Член Совета школы, не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета школы в следующих случаях:
 - по его желанию, выраженному в письменной форме;

- при увольнении с работы руководителя учреждения, или увольнении работника учреждения, избранного членом Совета школы;
 - в связи с окончанием учреждения или отчисления (переводом) обучающегося, представляющего в Совете школы обучающихся ступени основного и среднего (полного) общего образования;
 - в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете школы;
 - при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета школы: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми.
4. После вывода из состава Совета школы его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена.

6. Документация Совета школы.

1. Заседания Совета школы оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета.
2. Протокол заседания Совета подписывается председателем Совета и секретарем.
3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.